

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดจ้างบำรุงรักษาเครื่องลูกข่ายส่วนกลาง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย และเครื่องแม่ข่าย
ของสำนักบริหารยุทธศาสตร์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ชื่อโครงการ : จัดจ้างบำรุงรักษาเครื่องลูกข่ายส่วนกลาง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย และเครื่องแม่ข่าย
หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักบริหารยุทธศาสตร์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔,๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : **๐๗ ส.ค. ๒๕๖๐**
เป็นเงินทั้งสิ้น : ๔,๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : จากการจัดจ้างบำรุงรักษาเครื่องลูกข่ายส่วนกลาง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย ดูแลเครื่องแม่ข่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๓,๘๐๕,๑๐๐.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) และได้เพิ่มเติมรายละเอียดของงานในส่วนของผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่มาดูแลระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายตลอดตามวันทำการของ กสอ. และเพิ่มเติมการบำรุงรักษาชุดอุปกรณ์การประชุมหลัก (VDO Conference)

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสิงห์ จงประเสริฐ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายจิตติ บรรจุ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวจรินยา ท่วมไธยา)

นักวิชาการอุตสาหกรรมด้านคอมพิวเตอร์

**ข้อกำหนดงานจ้างบำรุงรักษา
เครื่องลูกข่ายส่วนกลาง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย และเครื่องแม่ข่าย**

๑. ความเป็นมา

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) ได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ทำหน้าที่เป็น Data Center ที่ผ่านมาได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อห้องเครื่องแม่ข่าย ในปัจจุบันมีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายมากกว่า ๒๐ ระบบงาน มีการพัฒนาระบบงานเพื่อใช้ในการบริหารงานภายใน และให้บริการแก่บุคคลภายนอก รวมถึง SMEs ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดจ้างบำรุงรักษาเพื่อดูแลเครื่องลูกข่ายส่วนกลาง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย และเครื่องแม่ข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อความพร้อมในการใช้งาน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

๑. การบำรุงรักษาระบบเครื่องลูกข่ายส่วนกลาง
๒. การบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย
๓. การบำรุงรักษาระบบสำรองไฟฟ้า (UPS)
๔. การบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกล (VDO Conference) และชุดอุปกรณ์การประชุมหลัก
๕. การบำรุงรักษาระบบเข้า-ออกประตู
๖. การบำรุงรักษาระบบปรับอากาศและความชื้น (Precision Air)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๖ ระบบ ที่จะจัดจ้างมีความพร้อมในการใช้งาน

๓. พื้นที่ดำเนินงาน

๑. อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ
๒. หน่วยงานกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่กล้วยน้ำไท เขตคลองเตย กรุงเทพฯ
๓. ห้อง Data Center ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (ตามสัญญาเช่าของกระทรวงอุตสาหกรรม)

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๕. ข้อกำหนดงานจ้าง

ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบดำเนินงานทั้งหมดตามรายละเอียดที่กำหนดในข้อกำหนดการจ้างรวมถึงการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากส่วนบริการสารสนเทศหรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแจ้งประกอบด้วย

๕.๑. การบำรุงรักษาระบบเครื่องลูกข่ายส่วนกลาง

รายละเอียดของอุปกรณ์และการบำรุงรักษา

๑. เป็นเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ (PC) พร้อมจอภาพและเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) ที่ใช้งานอยู่ในระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แยกเป็นสถานที่ใช้งานดังนี้ (จำนวนโดยประมาณ)



- อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม PC จำนวน ๕๐๐ เครื่อง Notebook จำนวน ๑๐๐ เครื่อง Printer ๑๐๐ เครื่อง Scanner ๕๐ เครื่อง
- หน่วยงานที่กล้ายน้ำไท PC จำนวน ๔๐๐ เครื่อง Notebook จำนวน ๖๐ เครื่อง Printer ๑๐๐ เครื่อง Scanner ๒๕ เครื่อง
- หน่วยงานภูมิภาค PC และ Notebook จำนวน ๕๐ เครื่อง (จะนำเครื่องมารับ-ส่งซ่อมเองที่ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม)

๒. อุปกรณ์พกพาประเภท Mobile Phone จำนวน ๑๐๐ เครื่อง, iPhone จำนวน ๑๐๐ เครื่อง (ดูแลในส่วนของการแก้ไขโปรแกรมเบื้องต้น การแนะนำการใช้งาน และการลงโปรแกรมตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมใช้งาน)

รายละเอียดในการซ่อมบำรุง

การเสนอราคาซ่อมบำรุงนี้จะเป็นการเสนอราคาแบบเฉพาะค่าบริการ ไม่รวมค่าอุปกรณ์ โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ต่างๆให้หรือในกรณีที่ให้ผู้เสนอราคาเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ให้ก็จะเบิกจ่ายเป็นกรณีไป ซึ่งรายละเอียดในการซ่อมบำรุงประกอบด้วย

๑. การดูแลรักษาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้งานในระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้ตามปกติ ได้แก่

๑.๑. การดูแลโปรแกรมระบบปฏิบัติการเช่น Microsoft Windows

๑.๒. การดูแลโปรแกรมสำเร็จรูป เช่น Microsoft Office, Anti Virus, Web Browser

๑.๓. การดูแลโปรแกรมระบบงานต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (เฉพาะการติดตั้งโปรแกรมเท่านั้น)

๑.๔. การดูแลให้เครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานในระบบเครือข่ายได้ ในส่วนของ Client

๑.๕. การดูแลโปรแกรมอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๑.๖. การปรับปรุงโปรแกรมและปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ (Upgrade) ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๗. ตรวจสอบอุปกรณ์ต่อพ่วงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกนเนอร์ ในกรณีที่อุปกรณ์ชำรุด ผู้เสนอราคาจะต้องนำส่งอุปกรณ์ให้ส่วนบริการสารสนเทศ สำนักบริหารยุทธศาสตร์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานเจ้าของอุปกรณ์นั้นๆ เพื่อดำเนินการส่งซ่อมภายนอก และเมื่อซ่อมเสร็จแล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒. การดูแลรักษาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ในสภาพ ปกติ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างน้อย ๓ เดือนต่อครั้ง ได้แก่ การ Scandisk, การลบไฟล์ขยะทิ้ง เช่น Temporary File, การทำ Disk Defragment, การ Update โปรแกรม Anti Virus

๓. ติดตั้ง เคลื่อนย้ายเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ระบบประวัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด (เฉพาะประวัติของเครื่องรายงานทุกๆ ๖ เดือน) พร้อมกับการเสนอปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ประกอบการส่งมอบงานเป็นรายเดือน



เงื่อนไขอื่นๆ

๑. จะต้องจัดเจ้าหน้าที่มาประจำ ณ อาคารส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๓ คน และประจำที่หน่วยงานที่กล้วยน้ำไท จำนวน ๓ คน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ตามวันทำการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อทำหน้าที่ในการซ่อมบำรุงและคอยให้คำแนะนำการใช้งานโทรศัพท์ โดยเจ้าหน้าที่ที่มาประจำดังกล่าว ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์โดยต้องมีประสบการณ์การทำงานด้านคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยเจ้าหน้าที่เหล่านี้จะต้องมีอย่างน้อย ๑ คน ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการใช้งาน iPhone และ iPad โดยจะต้องแสดงเอกสารรายละเอียดความเชี่ยวชาญของพนักงานมาในข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย

๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์สำหรับงานซ่อมบำรุงให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ให้พร้อมปฏิบัติงานด้วย

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขเครื่องให้ใช้งานได้ตามปกติ จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันถัดไปนับจากวันที่ได้รับใบแจ้งซ่อม ยกเว้นหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการนับจากวันที่รับอุปกรณ์จากส่วนบริการสารสนเทศ สำนักบริหารยุทธศาสตร์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือจากหน่วยงานเจ้าของเครื่องนั้น ๆ

๔. ผู้รับจ้างต้องมีโปรแกรมระบบ Web Application (Help Desk) มาให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมใช้งานตลอดระยะเวลาในสัญญา โดยโปรแกรมหาดังกล่าวจะต้องรองรับการใช้งานแบบ Single Sign On ผ่าน ระบบเว็บท่า (DIP Portal) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้ โดยจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๔.๑. มีระบบการแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ดังนี้

- ผู้ใช้งานสามารถแจ้งซ่อมและติดตามสถานะงานซ่อมเองได้
- สามารถทำการเพิ่ม แก้ไข และลบรายการแจ้งซ่อมในส่วนของ Administrator ได้
- สรุปรายงานการแจ้งซ่อมได้และสามารถ Export ข้อมูลในรูปแบบ Excel File ได้

๔.๒. มีระบบการถามตอบปัญหา (FAQs)

๔.๓. มีระบบ Administrator

๔.๔. มีระบบการจัดเก็บรายละเอียดของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยสามารถทำการเพิ่ม แก้ไข และลบรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ ดังต่อไปนี้

- หมายเลขครุภัณฑ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์
- SERIAL NUMBER ของเครื่องคอมพิวเตอร์
- หมายเลขครุภัณฑ์ของจอภาพ
- SERIAL NUMBER ของจอภาพ
- ยี่ห้อและรุ่นของครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
- ความเร็วหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)
- หน่วยความจำ (RAM)
- ขนาดของพื้นที่จัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)
- ชื่อเครื่อง (Computer Name)
- ระบบปฏิบัติการ (Operating System)



- หมายเลข IP Address และ Mac Address
- สถานที่ตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์

๔.๕. มีระบบการจัดเก็บรายละเอียดของอุปกรณ์ต่อพ่วง โดยสามารถทำการเพิ่ม แก้ไข และลบรายการของอุปกรณ์ต่อพ่วงได้ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกนเนอร์ ดังต่อไปนี้ได้

- หมายเลขครุภัณฑ์
- ยี่ห้อและรุ่นของครุภัณฑ์
- Serial Number ของครุภัณฑ์
- สถานที่ตั้งของครุภัณฑ์

๔.๖. ระบบสามารถทำการค้นหาข้อมูลครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ โดยสามารถกำหนดเงื่อนไขการค้นหาได้หลายเงื่อนไข เช่น ตามรายหน่วยงาน ตาม ประเภทของครุภัณฑ์ ตามอายุของครุภัณฑ์

๔.๗. ระบบสามารถทำการสรุปหมายเลข IP Address ที่มีการใช้งานได้ โดยสามารถกำหนดเงื่อนไขการค้นหาหรือสรุปได้หลายเงื่อนไข เช่น ตามรายหน่วยงาน ตามช่วงของเลขหมาย

๔.๘. สามารถพิมพ์รายงานสรุปผลงานได้ เช่น สรุปผลการดำเนินงานเป็นรายเดือน ทั้งนี้ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียดของโปรแกรมดังกล่าวมาพร้อมกับการเสนอราคาด้วย และผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดและจะต้องเป็นผู้ปรับปรุงข้อมูล (Update) ด้วย โดยโปรแกรมนี้อาจต้องพร้อมใช้งานนับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นในสัญญาจ้าง

*** ทั้งนี้ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงหน้าจอทั้งหมด (Capture) ตามหัวข้อที่กำหนด นำเสนอมาพร้อมการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย

๕. การเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยงาน ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งทุกครั้งและจะต้องได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุก่อนจึงจะเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ได้

๖. ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาอุปกรณ์สำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA ยี่ห้อ Cleanline รุ่น MD-๑๐๐๐V จำนวน ๕ ชุด ที่ใช้งานประจำตู้ระบบเครือข่าย (Rack) ในแต่ละชั้นของอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาในสัญญาจ้าง

๕.๒. การบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย

รายละเอียดในการบำรุงรักษา

๑. งานบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่าย

๑. รายละเอียดอุปกรณ์ระบบเครือข่าย

ระบบเครือข่ายอาคาร กสอ. มีดังนี้

๑. ๓Com Switch ๕๕๐๐-๕๒ Port with Gigabit ๑๐๐๐TX and Fiber Optics Module ๘ ชุด
๒. ๓Com Switch ๕๕๐๐-๒๘ Port with Gigabit ๑๐๐๐TX and Fiber Optics Module ๔ ชุด
๓. ๓Com Switch ๔๔๐๐ PWR ๒๔ port จำนวน ๕ ชุด
๔. สายนำสัญญาณหลัก (Backbone) ระหว่างชั้น ภายในอาคาร (Fiber optics Backbone) จำนวน ๒ ชั้น

๕. การสำรองข้อมูล Configuration อุปกรณ์เครือข่ายตามรายละเอียดข้อ ๑-๓ อย่างสม่ำเสมอ

ระบบเครือข่ายหน่วยงานที่กล้วยน้ำไท มีดังนี้ (เฉพาะรายการที่ ๓ ถึง ๑๗ มีระยะเวลา
บำรุงรักษา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เนื่องจากกรม
ส่งเสริมอุตสาหกรรมจะจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่เพื่อทดแทนของเดิม)

๑. Cisco Router ๒๘๐๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. ๓Com Switch ๕๕๐๐-๕๒ Port with Gigabit ๑๐๐๐TX and Fiber Optics Module ๒ ชุด
๓. Intel Switch Express ๕๑๐T (๒๔ ports) จำนวน ๒ ชุด
๔. Intel Switch Express ๕๒๐T (๒๔ ports) จำนวน ๑ ชุด
๕. ๓Com Switch ๔๔๐๐ (๒๔ ports) จำนวน ๑๑ ชุด
๖. ๓Com Switch ๔๒๐๐ Series จำนวน ๔ ชุด
๗. ๓Com Switch ๔๒๒๖T Series จำนวน ๑ ชุด
๘. ๓Com Switch ๔๕๐๐ Series จำนวน ๑ ชุด
๙. ๓Com Switch ๒๘๒๔(๒๔ ports) จำนวน ๑ ชุด
๑๐. ๓Com Switch ๒๐๒๔ (๒๔ ports) จำนวน ๑ ชุด
๑๑. HP Switch ๒๘๒๔ (๒๔ ports) จำนวน ๒ ชุด
๑๒. ๓Com Switch Baseline Speed Hub, ๓C๑๖๕๕๓B จำนวน ๑ ชุด
๑๓. ๓Com Switch ๒๘๒๔ (๒๔ ports) จำนวน ๑ ชุด
๑๔. Linksys Switch SD๒๐๘ (๘ ports) จำนวน ๑ ชุด
๑๕. Cisco Switch C๒๙๕๐ (๒๔ ports) จำนวน ๑ ชุด
๑๖. D-Link Switch DGS-๑๒๑๐ (๒๔ ports) จำนวน ๑ ชุด
๑๗. Allied Telesis AT-๘๐๐๐S (๒๔ ports) จำนวน ๑ ชุด
๑๘. สายนำสัญญาณหลัก (Backbone) ระหว่างอาคาร (Fiber optics) และระหว่างชั้น (UTP)
กรณีชำรุดจากการใช้งานในสภาวะปกติ
๑๙. การสำรองข้อมูล Configuration อุปกรณ์ระบบเครือข่ายอย่างสม่ำเสมอ

๒. การเสนอราคางานซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายในครั้งนี้ เป็นเสนอราคาที่รวมค่าบริการและค่า
ซ่อมแซมอุปกรณ์ทั้งหมดแล้ว

๓. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับค่า Configuration ของอุปกรณ์ตามที่กำหนดไว้ทั้งหมดได้ ใน
กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงตามที่กรมฯ มอบหมาย และจะต้องดำเนินการจัดทำแผนผังระบบเครือข่ายที่ปรับปรุงใหม่
ทุกครั้ง

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขระบบเครือข่ายให้ใช้งานได้ตามปกติ จะต้องดำเนินการให้เสร็จ
สิ้นภายในเวลา ๘ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับการแจ้งซ่อม (โดยนับเฉพาะเวลาทำงาน ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐) ยกเว้น
หากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับการแจ้งซ่อม

๕. หากไม่สามารถซ่อมแซมอุปกรณ์ได้หรือต้องส่งซ่อมภายนอก ให้ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่
ทดแทนมาให้ใช้งานในหน้าที่การทำงานที่เหมือนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด และอุปกรณ์เดิมไม่สามารถซ่อมแซมได้เมื่อ
สิ้นสุดระยะเวลาในสัญญา จะต้องส่งมอบอุปกรณ์ทดแทนนั้นให้เป็นคุณสมบัติของกรมฯ ต่อไป



๖. จะต้องรับประกันคุณภาพของอุปกรณ์ทั้งหมดตลอดระยะเวลาในสัญญาจ้าง ให้สามารถใช้งานในระบบเครือข่ายร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. จะต้องเสนอรายชื่อผู้ประสานงานหลักของผู้เสนอราคา มาพร้อมกับการเสนอราคาด้วย

๘. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดูแล แก้ไข บำรุงรักษาอุปกรณ์ทั้งหมด ให้ถือเป็นภาระของผู้รับจ้าง

๙. ในกรณีที่จัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมเข้ามาเพื่อให้ระบบเครือข่ายสามารถทำงานร่วมกันได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาเพิ่มเติมมาพร้อมกับการเสนอราคาในครั้งนี้อย่างเดียว

๒. งานดูแลบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือน (VMware)

๑. ดูแลการสำรองข้อมูลให้กับระบบงานที่สำคัญๆ เฉพาะในส่วน of ระบบปฏิบัติการ (ยกเว้นระบบงานอื่นๆ ได้มีการจัดจ้างบำรุงรักษาโดยตรง ให้เจ้าของระบบงานนั้นๆ เป็นผู้รับผิดชอบหลักทั้งหมดรวมถึงรับผิดชอบดูแลสำรองข้อมูลเอง โดยผู้เสนอราคาจะดูแลในส่วนของการเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายเท่านั้น) ได้แก่ ระบบงานดังนี้

- www.dip.go.th
- portal.dip.go.th
- mail.dip.go.th
- contractorwork.dip.go.th
- datacenter.dip.go.th
- e-doc.dip.go.th
- dpis.dip.go.th
- plan.dip.go.th
- management.dip.go.th
- ระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือน (VMware) จำนวน ๑ เครื่อง คือ ESX ๐๒ โดยครอบคลุมถึงระบบต่างๆ ภายเครื่องแม่ข่ายระบบ VMware ทั้งนี้สำหรับระบบงานที่มีเพิ่มขึ้นใหม่ระหว่างสัญญาจ้างทางส่วนบริการสารสนเทศ สำนักบริหารยุทธศาสตร์ จะพิจารณามอบหมายเป็นกรณีไป โดยให้ถือเป็นระบบงานที่ต้องรับผิดชอบสัญญาจ้างด้วย

๒. การเสนอราคางานซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) นี้จะเป็นการเสนอราคาแบบเฉพาะค่าบริการ ไม่รวมค่าอุปกรณ์ โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ ให้ หรือในกรณีที่ต้องให้ผู้เสนอราคาเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ให้ ก็จะเบิกจ่ายเป็นกรณีไป ซึ่งรายละเอียดในการซ่อมบำรุงประกอบด้วย

เครื่องแม่ข่ายทำหน้าที่ให้บริการเครือข่ายหลัก

- Domain Controller (Windows ๒๐๐๘ R๒ STD, PDC๑, PDC๒, DNS) จำนวน ๒ เครื่อง
- Mail Sever (Windows ๒๐๐๘ R๒, Exchange ๒๐๑๐, Trend Micro Scan Mail) จำนวน ๑ เครื่อง โดยผู้เสนอราคาจะต้องสามารถแก้ไขปัญหาระบบเมลได้รวมทั้งดูแล Mailboxes ทั้งหมดด้วย
- ระบบ DNS External สำหรับ Internet (IDC Beenet, DNS)

- ระบบเว็บท่า (Windows ๒๐๐๓, SQL Server ๒๐๐๕, MS-SharePoint) จำนวน ๑ ระบบ

เครื่องแม่ข่ายทำหน้าที่รักษาความปลอดภัย และบริหารจัดการ

- Microsoft ISA Sever ๒๐๐๑ (Windows ๒๐๐๓) และระบบ Single Sing On จำนวน ๑ เครื่อง

- ระบบรายงานปริมาณการใช้งานระบบเครือข่าย (Cacti) จำนวน ๑ ระบบ

เครื่องแม่ข่ายทำหน้าที่ Web Server

- ระบบข้อมูลบุคลากร DPIS (Windows ๒๐๐๓, Oracle ๙i) จำนวน ๑ ระบบ

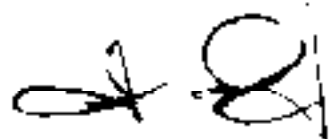
- ระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์ จำนวน ๑ ระบบ

๓. การเสนอราคางานซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน ๓ รายการต่อไปนี้ จะเป็นการเสนอราคาโดยรวมค่าบริการและค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ทั้งหมดแล้ว ประกอบด้วย

- ระบบจัดเก็บข้อมูล (Net App SAN Storage) จำนวน ๑ ระบบ รุ่น FAS๒๐๒๐
- ระบบ Portal (HP DL๓๘๐) จำนวน ๑ ระบบ
- ระบบ ISA (HP DL๓๘๐) จำนวน ๑ ระบบ

๔. การดูแลการทำงานพื้นฐานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตามรายละเอียดข้อกำหนดการจ้างบำรุงรักษา ประกอบด้วย

- การทำงานพื้นฐานของระบบปฏิบัติการ (Memory, Disk)
- ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลชั้นพื้นฐาน
- ดำเนินการติดตั้งปรับปรุง Service Pack หรือ Hot fix/Patch อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอตามความเห็นชอบของ กสอ.
- แก้ไขปัญหาอันเนื่องมาจากการทำงานที่ผิดปกติ รวมทั้งติดตั้งระบบปฏิบัติการ (ในกรณีที่จำเป็น) โดยอาศัยข้อมูลล่าสุดที่ส่วนบริการสารสนเทศ สำนักบริหารยุทธศาสตร์ได้ทำการสำรอง (Backup) ไว้
- ติดตั้ง และตรวจสอบการทำงานของระบบ Antivirus และ Update Definitions ภายใน Server ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- ระบบการทำงานของ Service ให้บริการ Website เช่น Microsoft IIS
- ระบบติดต่อกับฐานข้อมูล (ODBC, ADO, ...) แก้ไขปัญหาอันเนื่องมาจากระบบ Application ไม่สามารถติดต่อกับฐานข้อมูลได้ตามปกติ
- การติดตั้งระบบ IIS ในกรณีที่จำเป็น โดยอาศัย Configuration ล่าสุดที่ส่วนบริการสารสนเทศ สำนักบริหารยุทธศาสตร์ได้ทำการ Backup ไว้
- ตรวจสอบและรายงานผลการทดสอบการรับส่ง E-Mail กสอ. กับ Hotmail, Gmail, Yahoo Mail ทุกวัน โดยการแจ้ง E-Mail ให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเครือข่ายหลักของกสอ. ทราบ
- สำหรับเครื่องแม่ข่ายของโครงการต่างๆ ที่ติดตั้งไว้กับส่วนบริการสารสนเทศ สำนักบริหารยุทธศาสตร์ ผู้เสนอราคาจะรับผิดชอบดูแลเฉพาะระบบปฏิบัติการ แต่สำหรับชุดโปรแกรมปฏิบัติงาน (Application) ข้อมูลต่างๆ และการสำรองข้อมูล เจ้าของหรือผู้ดูแลเครื่องแม่ข่ายโครงการนั้นๆ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง



- กรณีเกิดปัญหาขึ้นกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตามรายละเอียดข้อกำหนดการจ้างบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบของ กสอ. ทราบและเริ่มต้นวิเคราะห์สาเหตุปัญหา แล้วดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยทันทีหลังจากที่ได้รับแจ้งปัญหา โดยสามารถแก้ไขปัญหามุ่งทางระบบอินเทอร์เน็ตได้
- ในกรณีที่ปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้ในเวลาอันรวดเร็ว จะต้องแจ้งระยะเวลา และแนวทางการแก้ไขให้ผู้ดูแลระบบของ กสอ. ทราบ ก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงาน
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาต่างๆ ประกอบการส่งมอบงานด้วย

๕. จะต้องจัดเจ้าหน้าที่มาดูแลระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายดังกล่าว จำนวน ๑ คน มาประจำ ณ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ตามวันทำการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (สามารถสลับกันมาได้) กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างขอลาหยุด จะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ทดแทนซึ่งมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาปฏิบัติงานในวันนั้น โดยเจ้าหน้าที่ดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

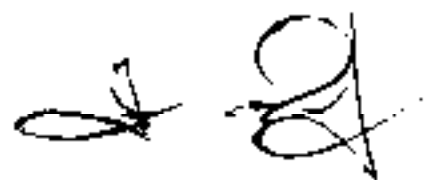
- วุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือสูงกว่า ทางด้านคอมพิวเตอร์ หรือโทรคมนาคม
- มีประสบการณ์ในการทำงานด้านระบบเครือข่าย อย่างน้อย ๑ ปี โดยมีหนังสือรับรองการผ่านงาน
- มีความรู้ความสามารถในการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่าย
- มีความรู้ความสามารถในการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่าย การตรวจสอบ และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล การรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายรวมถึงการดูแลเครื่องแม่ข่าย

โดย กสอ. มีสิทธิดำเนินการประเมินผลงานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเครือข่าย กสอ. และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย หากประเมินผลงานแล้วพบว่าเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้กับ กสอ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ กสอ. สามารถแจ้งเปลี่ยนเจ้าหน้าที่นั้นได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ โดยเจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ กสอ. กำหนดไว้ข้างต้นหรือดีกว่า และหากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนเจ้าหน้าที่มาดูแลระบบเครือข่าย กสอ. และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือและต้องได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนจึงจะเปลี่ยนได้

๖. จะต้องมีจุดรับแจ้งปัญหาหรือ Contact Point รับแจ้งปัญหาได้ตลอดเวลา

๗. จะต้องเฝ้าสังเกตและแจ้งปัญหาการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย กสอ. กับผู้ให้บริการระบบเครือข่ายหลัก (ISP) กสอ. ในการให้บริการ อาคาร กสอ. พระรามที่ ๖, ระบบเครือข่ายหน่วยงานที่กล้วยน้ำไท, ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑-๑๑, ศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมเชรามีค จังหวัดลำปาง, ศูนย์อุตสาหกรรมอัญมณี จังหวัดพะเยา ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานแจ้งปัญหากับผู้ให้บริการระบบเครือข่าย (IPS) ติดตามการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จสามารถใช้งานได้ปกติ และจัดทำรายงานการแก้ไขปัญหาด้วย

๘. จะต้องเฝ้าสังเกตและรายงานปัญหาการใช้งานระบบเครือข่าย Wireless อาคาร กสอ. หากพบปัญหาให้แจ้งผู้ดูแลระบบของ กสอ. ทราบ



๙. จะต้องเฝ้าสังเกตและแจ้งเตือนให้กับผู้ดูแลระบบของ กสอ. ทราบทันที ในกรณีที่มีเหตุการณ์การโจมตีระบบเครือข่ายจากภายนอกและภายใน โดยจะต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันทีพร้อมทั้งจัดทำรายงานการแก้ไขปัญหา

๑๐. จะต้องตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมตรวจสอบไวรัสโดยใช้โปรแกรมตามที่ กสอ. กำหนด และแจ้งเตือนให้กับผู้ดูแลระบบทราบบทันที ในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้น พร้อมทั้งจัดทำรายการแก้ไขปัญหา

๑๑. จะต้องจัดทำรายงานการให้บริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายงานการสำรวจ และรายงานสรุปรายการอุปกรณ์ตามที่ปรากฏในโครงการ โดยระบุยี่ห้อ รุ่น จำนวน หมายเลขประจำเครื่อง และตำแหน่งที่ติดตั้ง ส่งเป็นเอกสารและไฟล์แก่ กสอ.
- จัดทำรายงานสรุปบันทึกการเข้าปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบ หรือแก้ไขปัญหา โดยในรายงานจะต้องระบุวัน เวลาที่เข้าปฏิบัติงาน ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ไขปัญหาที่ได้กระทำ ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงการเข้ามาแก้ไขปัญหาที่เครื่องแม่ข่ายโดยตรงและที่เข้าสู่ระบบโดยผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วย โดยจัดทำรายงานเป็นรายสัปดาห์
- จะต้องจัดทำรายงานถึงขั้นตอน วิธีการโดยละเอียดในการแก้ไขปัญหาที่มักเกิดขึ้นบ่อยครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้ กสอ. เก็บไว้เป็นข้อมูลและแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป
- จะต้องจัดทำรายงานสรุปภาพรวม ของปัญหาที่เกิดขึ้น แนวทางการแก้ไข และข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ของ กสอ. โดยสรุปเป็นเอกสารรายเดือนประกอบการตรวจรับ
- จะต้องจัดทำข้อมูลสรุปผลการสำรองข้อมูลเป็นรายเดือนจากระบบสำรองข้อมูล (Backup) ที่ กสอ. ใช้งานอยู่ โดยระบุรายละเอียดวัน เวลา และรายชื่อระบบงานที่ได้มีการดำเนินการสำรองข้อมูลและสถานะการสำรองข้อมูล เป็นอย่างน้อย

๑๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางนัดหมายการตรวจรับเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ในรูปแบบการประชุมสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงาน ชี้แจง รวมถึงเสนอแนะข้อควรปฏิบัติ หรือข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อ กสอ. ให้กับผู้ดูแลระบบของ กสอ. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๓. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ กสอ. อย่างเคร่งครัด โดยจะต้องเก็บรักษาความลับข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ของระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของ กสอ. โดยจะต้องไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่นโดยไม่ได้อนุญาตจาก กสอ. หากมีการละเมิดจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าวและ กสอ. มีสิทธิดำเนินคดีตามกฎหมาย

๑๔. จะต้องเสนอแผนการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ตามรอบเวลาการบำรุงรักษา ณ ห้อง Data Center และในพื้นที่ที่จัดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อาคาร กสอ. อย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง (๓ เดือนต่อครั้ง) โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้ กสอ. ทราบบล่วงหน้าก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

๕.๓. การบำรุงรักษาระบบสำรองไฟฟ้า (UPS)

รายละเอียดของอุปกรณ์

๑. อุปกรณ์สำรองไฟฟ้า (UPS) ยี่ห้อ APC ขนาด ๒๐ KVA (เฉพาะตัวเครื่องและแบตเตอรี่ในตัวเครื่อง จำนวน ๘ ลูก ไม่รวมชุดแบตเตอรี่ที่ซื้อเพิ่มเติม) จำนวน ๑ ชุด
๒. อุปกรณ์สำรองไฟฟ้า (UPS) ยี่ห้อ Syndome ขนาด ๖ KVA จำนวน ๑ ชุด
๓. อุปกรณ์สำรองไฟฟ้า (UPS) ยี่ห้อ Syndome ขนาด ๕ KVA จำนวน ๑ ชุด

รายละเอียดในการซ่อมบำรุงและการบำรุงรักษา

๑. การเสนอราคาเป็นราคาที่รวมค่าบริการและค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ (รวมแบตเตอรี่) ทั้งหมดแล้ว
๒. หากไม่สามารถซ่อมแซมอุปกรณ์ได้ ให้ผู้เสนอราคาจัดหาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่ทดแทนมาใช้งานในหน้าที่การทำงานที่เหมือนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในสัญญา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบอุปกรณ์ทดแทนนั้นให้เป็นสมบัติของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อไป
๓. ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันถัดไปนับจากวันที่ได้รับใบแจ้งซ่อม ยกเว้นหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ

๔. กำหนดการทำ Preventive Maintenance จำนวน ๔ ครั้ง (๓ เดือนต่อครั้ง) ในระหว่างสัญญาจ้าง

๕. ในการเสนอราคาร้านนี้ต้องมีบริการในการสนับสนุนด้านเทคนิคผ่านทางระบบโทรศัพท์ หรือ อีเมล จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยต้องรายละเอียดการติดต่อให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมด้วย

๕.๔. การบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกล (VDO. Conference) และชุดอุปกรณ์การประชุมหลัก

รายละเอียดของอุปกรณ์และการบำรุงรักษา

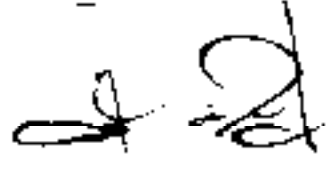
๑. ระบบควบคุมการประชุมแบบหลายจุด (MCU.) จำนวน ๑ ชุด ยี่ห้อ RADVISION รุ่น SCOPIA-๑๐๐ MCU-๑๒ หมายเลขเครื่อง (S/N) ๐๘๐๘๐๘๐๐๓๒
๒. เครื่องแม่ข่าย iView ที่ทำหน้าที่ Gatekeeper จำนวน ๑ ชุด ยี่ห้อ HP รุ่น DL๓๘๐-G๖
๓. โปรแกรมสำหรับบริหารจัดการ Gatekeeper iVIEW SCOPIA Suite จำนวน ๑ ระบบ
Product ID : ec๔bb๖cfff-๑ed๔-๑๑๖๒-๙c๔๓-a๕a๙๔๑๙๔๘๔๔๔
๔. ชุดอุปกรณ์การประชุมหลัก ยี่ห้อ Polycom รุ่น Group ๕๐๐ หมายเลขเครื่อง (S/N) ๘๒๑๔๔๘๔๒FDE๓CV

รายละเอียดในการซ่อมบำรุง

๑. ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารการได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย หรือเคยเป็นตัวแทนจำหน่าย หรือเคยรับงานดูแลบำรุงรักษาชุดระบบประชุมทางไกล (VDO. Conference) ยี่ห้อ Polycom จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ประจำประเทศไทย เนื่องจากเป็นอุปกรณ์หลักที่จะจัดจ้างบำรุงรักษาในครั้งนี้

๒. การเสนอราคาในครั้งนี้เป็นการเสนอราคาที่รวมค่าบริการและค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ทั้งหมดแล้ว

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันถัดไปนับจากวันที่ได้รับใบแจ้งซ่อม ยกเว้นหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน



๓ วันทำการ หากผู้เสนอราคาไม่สามารถซ่อมแซมอุปกรณ์ได้ ให้ผู้เสนอราคาจัดหาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่ทดแทนให้ใช้งานในหน้าที่การทำงานที่เหมือนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุดตลอดระยะเวลาในสัญญา

๔. การเสนอราคาครั้งนี้ต้องมีบริการในการสนับสนุนด้านเทคนิคผ่านทางระบบโทรศัพท์ หรือ อีเมลจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ด้วย

๕. ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษา Preventive Maintenance จำนวน ๔ ครั้ง (๓ เดือนต่อครั้ง) ในระหว่างสัญญาจ้าง สำหรับการ Update ซอฟต์แวร์ให้เป็นไปตามเจ้าของผลิตภัณฑ์กำหนดหรือปรับเปลี่ยนไปตามความเหมาะสม

๕.๕. การบำรุงรักษาระบบเข้า-ออกประตู

รายละเอียดของอุปกรณ์และการบำรุงรักษา

ประกอบด้วยชุดระบบ เข้า-ออก ประตู (Finger Scan) จำนวน ๓ ชุด (สำหรับประตูสำนักบริหารยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ ชุด สำหรับประตูห้องส่วนบริการสารสนเทศ จำนวน ๒ ชุด) ในส่วนของฮาร์ดแวร์ (รวมถึงชุดกลอนไฟฟ้าควบคุมประตู) และซอฟต์แวร์ (เฉพาะการติดตั้งโปรแกรมและการ Update โปรแกรม) ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดการซ่อมบำรุงดังต่อไปนี้

๑. การเสนอราคาในครั้งนี้เป็นการเสนอราคาที่รวมค่าบริการและค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ทั้งหมดแล้ว

๒. หากไม่สามารถซ่อมแซมอุปกรณ์ได้ ให้ผู้เสนอราคาจัดหาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่ทดแทนมาให้ใช้งานในหน้าที่การทำงานที่เหมือนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุดตลอดระยะเวลาในสัญญา

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันถัดไปนับจากวันที่ได้รับแจ้งซ่อม ยกเว้นหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ

๔. กำหนดการทำ Preventive Maintenance จำนวน ๔ ครั้ง (๓ เดือนต่อครั้ง) ในระหว่างสัญญาจ้าง สำหรับการ Update ซอฟต์แวร์ให้เป็นไปตามเจ้าของผลิตภัณฑ์กำหนดหรือปรับเปลี่ยนไปตามความเหมาะสม

๕. ในการเสนอราคาครั้งนี้ต้องมีบริการในการสนับสนุนด้านเทคนิคผ่านทางระบบโทรศัพท์ หรือ อีเมล จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ด้วย

๕.๖. การบำรุงรักษาระบบปรับอากาศและความชื้น (Precision Air)

รายละเอียดของอุปกรณ์และการบำรุงรักษา

ประกอบด้วยอุปกรณ์ชุดระบบปรับอากาศและความชื้น (Precision Air) ยี่ห้อ Liebert รุ่น PEX ๑๐๒๐ มีระยะเวลาบำรุงรักษา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เนื่องจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่เพื่อทดแทนของเดิม โดยมีรายละเอียดการซ่อมบำรุงดังต่อไปนี้

๑. การเสนอราคาในครั้งนี้เป็นการเสนอราคาที่รวมค่าบริการและค่าซ่อมแซมอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผงกรองฝุ่น (Filter) ทั้งหมดแล้ว

๒. หากไม่สามารถซ่อมแซมอุปกรณ์ได้ ให้ผู้เสนอราคาจัดหาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่ทดแทนมาให้ใช้งานในหน้าที่การทำงานที่เหมือนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในสัญญา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบอุปกรณ์ทดแทนนั้นให้เป็นสมบัติของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อไป

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันถัดไปนับจากวันที่ได้รับใบแจ้งซ่อม ยกเว้นหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ

๔. กำหนดการทำ Preventive Maintenance จำนวน ๔ ครั้ง (๓ เดือนต่อครั้ง) ในระหว่างสัญญาจ้าง

๕. ในการเสนอราคาครั้งนี้ต้องมีบริการในการสนับสนุนด้านเทคนิคผ่านทางระบบโทรศัพท์ หรือ อีเมล จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยต้องแจ้งรายละเอียดการติดต่อให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมด้วย

๖. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. เป็นนิติบุคคลซึ่งมีอาชีพขาย ติดตั้ง หรือให้บริการบำรุงรักษาเกี่ยวกับระบบที่จะจัดจ้างบำรุงรักษาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗. นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๙. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้ง หรือเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย 3Com, APC, Cisco, HP, NetApp, VMware และ Polycom เพื่อเป็นการรับรองว่าสามารถให้บริการและสนับสนุนด้านเทคนิคได้อย่างมีประสิทธิภาพแก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๐. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดจ้างดังกล่าวของกรม

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๔,๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๘. วิธีเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

๙. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

๑๐. เงื่อนไขการเสนอราคา

๑. หากปรากฏต่อเจ้าหน้าที่พัสดุก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาผลการเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และเจ้าหน้าที่พัสดุเชื่อว่าการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ส่วนราชการจะตัดรายชื่อผู้เสนอการายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เจ้าหน้าที่พัสดุจะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการารายอื่น หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาผลการเสนอราคา อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ดังกล่าว และเห็นว่าการยกเลิกการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกผลการพิจารณาการเสนอราคาดังกล่าวได้

๒. ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๑. หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติ หรือยื่นเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ ไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ ส่วนราชการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอการารายนั้นเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการเท่านั้น

๒. ส่วนราชการสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารหรือในหลักฐานการรับเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ



(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๓. ในการตัดสินใจจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือในการทำสัญญา ส่วนราชการมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ และในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ก่อนหรือระหว่างพิจารณาผลการเสนอราคา หรือเป็นผู้เสนอราคารายต่ำที่สุด ส่วนราชการมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๔. ส่วนราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาที่ต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของส่วนราชการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งส่วนราชการจะพิจารณายกเลิกการจัดซื้อด้วยวิธีด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๕. ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้ ว่า ผู้เสนอราคาเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ ส่วนราชการมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาดังกล่าว และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกผลการพิจารณาการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกผลการพิจารณาการเสนอราคาดังกล่าวได้

๖. เมื่อส่วนราชการได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการจัดซื้อด้วยวิธีการตลาดอิเล็กทรอนิกส์นี้แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นที่ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีประสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นใดที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(๓) กรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายต้อง รับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี



การพิจารณาราคา

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๒. หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อรอง (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกจาก ๒ ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเป็นเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่

(๑) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับ ร้อยละ ๕๐

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ร้อยละ ๕๐

โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการโดยในร้อยละ ๕๐ นี้ จะพิจารณาการจ้างเป็นคะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๓) ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

(๔) ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจัดจ้างฯ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(๕) ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอโครงการตามข้อกำหนดการจ้างดังกล่าว หรือคณะกรรมการฯ อาจเรียกทดสอบปฏิบัติงานของทีมงาน ภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันที่เสนอราคา เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาความเหมาะสม ณ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๙ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

๑๒. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

๑. การแบ่งงวดงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง จะแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด (งวดละ ๑ เดือน)

๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายการสรุปผลการดำเนินงานและนำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขตรายละเอียดของงานที่จัดจ้าง และกรมฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน และการบำรุงรักษาระบบงาน โดยรูปแบบหรือรูปเล่มของรายงานผลการบำรุงรักษาที่ประกอบการส่งมอบงานในแต่ละงวดคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะเป็นผู้กำหนด โดยจะมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย การบำรุงรักษาระบบงานต่างๆ ปัญหาที่พบ วิธีแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ จำนวนอย่างละ ๓ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด)

๓. ต้องจัดส่งผลงานในแต่ละงวดงานที่เป็นรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ในระบบฐานข้อมูลของผู้ว่าจ้าง จัดเตรียมไว้ให้ (<http://contractorwork.dip.go.th> : ฐานข้อมูลบันทึกผลงานผู้ว่าจ้างภายใต้โครงการต่างๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม)

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ประสานงานโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- นายวุฒิชัย ไหวธีระกุล ผู้อำนวยการส่วนบริการสารสนเทศ
โทร. ๐๒-๒๐๒-๔๕๑๖



ผู้ประสานงาน

- นายสิงห์ จงประเสริฐ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
โทร. ๐๒-๒๐๒-๔๕๑๘
โทรสาร ๐๒-๒๐๒-๔๕๙๑

หมายเหตุ

การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้ง
นี้ กสอ. สามารถยกเลิกการจัดหาได้

