

**การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา**  
**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา**

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตาม ประเมินผล และประเมินความคุ้มค่าการดำเนินโครงการและกิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง - ๕ มี.ค. ๒๕๖๕

เป็นเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๓,๒๑๘,๗๘๐ บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

**๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา**

○ กลุ่มวิชาชีพทั่วไป หมายถึง กลุ่มงานที่มีลักษณะเฉพาะทั่วไปไม่ซับซ้อน เช่น ด้านการบริหารจัดการ ด้านการประชาสัมพันธ์

○ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ หมายถึง กลุ่มงานที่มีลักษณะที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะทาง เช่น ด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม

การเงินการบัญชี วิจัย กฎหมาย พลังงาน สิ่งแวดล้อม และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

○ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง กลุ่มงานที่มีลักษณะที่ต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และต้องเป็นสาขา

ที่ขาดแคลนเท่านั้น เช่น ด้านนิวเคลียร์ ดาวเทียม คณิตศาสตร์ ประกันภัย และด้านสื่อสาร โทรคมนาคม

**๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา**

๔.๒.๑ หน่วยงานที่ปรึกษาจะต้องเป็นหน่วยงาน องค์กร สถาบันการศึกษา สถาบันอิสระ หรือนิติบุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียน  
ที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยจะต้องนำหลักฐานเอกสารแนบ ให้คณะกรรมการทราบในวันนำเสนอโครงการด้วย

๔.๒.๒ หน่วยงานที่ปรึกษาต้องเคยมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายการดำเนินงานมาก่อน อาทิ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย  
ติดตาม ประเมินผล และการประเมินผลความคุ้มค่าการดำเนินโครงการและกิจกรรม ประเมินผลการปฏิบัติงานภาครัฐ  
รวมทั้งมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับภาคอุตสาหกรรม ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
ผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชน และทีมที่ปรึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์และผลงานในด้านต่างๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม ประเมินผล ประเมินผลความคุ้มค่า และการออกแบบตัวชี้วัดการดำเนินโครงการฯ

๔.๒.๓ ที่ปรึกษาต้องมีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ ประเมินผล  
และการประเมินผลสัมฤทธิ์งานโครงการและกิจกรรมตามที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด  
โดยควรมีบุคลากรภายในโครงการที่ประกอบด้วยที่ปรึกษาหรือบุคลากรในด้านต่างๆ ดังนี้

๔.๒.๓.๑ บุคลากรหลัก จำนวน ๖ คน

๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ หรือสังคมศาสตร์  
และมีความรู้หรือประสบการณ์การปฏิบัติหรือบริหารโครงการวิจัยสำรวจ ติดตาม ประเมินผล  
ประเมินความคุ้มค่าและหรือที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๑-๑๕ ปี

๒) นักวิจัย จำนวน ๕ คน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ หรือสังคมศาสตร์  
และมีความรู้หรือประสบการณ์การปฏิบัติหรือบริหารโครงการวิจัยสำรวจ ติดตาม ประเมินผล  
ประเมินความคุ้มค่าและหรือที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕-๑๐ ปี

๔.๒.๓.๒ บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๑ คน

๑) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีประสบการณ์การติดต่อประสานงาน  
โครงการ การดำเนินงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ ปี

๔.๒.๔ ไม่เป็นผู้กระทำความผิดในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล  
หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน

๔.๒.๕ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง  
การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๒.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่ง  
ให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



๔.๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๒.๙ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๗ คน

| ตารางรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา |                                                                           |               |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ที่                                         | รายการ                                                                    | รวมเงิน (บาท) |
| ๑                                           | ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก (ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๐ เดือน)                         | ๓,๐๖๘,๗๕๐     |
|                                             | - หัวหน้าโครงการ วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ อย่างน้อย ๑๑-๑๕ ปี จำนวน ๑ คน    | ๖๕๒,๐๘๐       |
|                                             | - นักวิจัย วุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ อย่างน้อย ๕-๑๐ ปี จำนวน ๕ คน          | ๒,๔๑๖,๗๐๐     |
| ๒                                           | ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน (ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๐ เดือน)                     | ๑๕๐,๐๐๐       |
|                                             | - เจ้าหน้าที่ประสานงาน วุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ อย่างน้อย ๓ ปี จำนวน ๑ คน | ๑๕๐,๐๐๐       |

## ๕. คำวิสตุกูปกรณ์

222

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ

52

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๑,๒๘๑,๒๒๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

| ที่ | รายการ                                                                                            | รวมเงิน (บาท) |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ๑   | ค่าใช้จ่ายดำเนินการของที่ปรึกษาในการเก็บข้อมูล                                                    | ๑,๑๗๖,๗๗๐     |
|     | ๑.๑ เก็บข้อมูลตัวอย่าง (ติดตาม+ประเมินผล+คัมค่า) จำนวน ๗,๖๒๙ ตัวอย่าง x ๑๓๐ บาท                   | ๙๙๑,๗๗๐       |
|     | ๑.๒ การลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพของแต่พื้นที่ onsite จำนวน ๑๕๐ ตัวอย่าง x ๑,๐๐๐ บาท | ๑๕๐,๐๐๐       |
|     | ๑.๓ เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ที่เกิดการณ์ จำนวน ๑๐ คน x ๓,๕๐๐ บาท                                      | ๓๕,๐๐๐        |
| ๒   | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมชี้แจงแนวทางและรูปแบบการติดตาม ประเมินผล และประเมินความคุ้มค่า            | ๕,๐๐๐         |
| ๓   | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและนำเสนอผลการติดตาม ประเมินฯ                | ๓,๒๕๐         |
| ๔   | ค่าใช้จ่ายในการจัดวิทยากรนำเสนอผู้บริหารและสรุปผล                                                 | ๖๒,๐๐๐        |
| ๕   | ค่าใช้จ่ายจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน                                                           | ๓๔,๒๐๐        |
|     | ๕.๑ รายงานความก้าวหน้า (รายเดือน) ๘ เดือน                                                         | ๙,๖๐๐         |
|     | ๕.๒ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)                                                            | ๑,๒๐๐         |
|     | ๕.๓ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)                                                          | ๒,๔๐๐         |
|     | ๕.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ติดตาม ประเมินผล ปี พ.ศ. ๒๕๖๕                                | ๓,๓๐๐         |
|     | ๕.๕ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประเมินความคุ้มค่า ปี พ.ศ. ๒๕๖๕                              | ๓,๓๐๐         |
|     | ๕.๖ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Flash Drive)                                                            | ๑๔,๕๐๐        |

๘. ผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

|                                    |                                   |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายอมรพงศ์ แสนสุข               | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวพัทตร์อัมพรณ ตั้งวสินธรรม | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ      |
| ๓. นายวีระศักดิ์ ขุนดินทกุล        | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ      |
| ๔. นางสาวชลิตา นุชประมูล           | นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ    |
| ๕. นางสาวอิศารัตน์ ศรีระยับ        | นักวิชาการอุตสาหกรรม              |

Q. 1  
निम्नलिखित शब्दों  
के अर्थ  
लिखिए।  
उत्पत्ति

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

๑. หนังสือเรื่อง ข้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ ด่วนที่สุด กค ๐๕๒๑.๓/๖๑๑๑  
ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖

๒.แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๓/ว.๕๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖  
ของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

๓.หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาจ่ายประจำปี ธันวาคม ๒๕๖๔

๔. หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๗/๑๒๗๒๕ ลว.๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖